

FICHE DE COMMUNICATION DU PROJET

| | |
|-----------------------------|---|
| Nom de l'association | Confédération Générale du travail - Force Ouvrière |
| Site internet | http://www.force-ouvriere.fr/ |

| | |
|--------------------------------|--|
| Intitulé de l'opération | « La force syndicale au service de la solidarité » |
| Lieu d'intervention | Tunisie (24 Gouvernorats) |
| Type de projet | Projet de terrain |
| Thématique(s) | Aide coopérative et de solidarité, pour la modernisation du système d'information et de communication de l'UGTT. |

| | |
|---|---|
| Principaux partenaires du projet | UGTT (Union Générale des Travailleurs de Tunisie) |
|---|---|

Résumé du projet

Objectif global :

Il s'agit d'un projet de coopération technique entre deux syndicats visant à la modernisation du système d'information et de communication du syndicat tunisien l'UGTT.

Objectifs spécifiques :

- ✓ informatiser le service d'adhésion et le service comptabilité de l'UGTT,
- ✓ améliorer la lisibilité et la gestion des adhésions,
- ✓ faciliter le déploiement de l'information et de l'action syndicale, fondements d'une meilleure qualité du dialogue social.

Résultats attendus par objectif : Les résultats attendus devraient permettre :

- 1.1. Une automaticité du transfert des informations de la vie syndicale à tous les responsables de la structure syndicale UGTT et aux adhérents.
- 1.2. Une informatisation du service comptabilité au niveau national, dans chaque préfecture et union locale de l'UGTT, et une facilitation du transfert d'informations via la mise en réseau.
- 1.3. La rapidité et la cohérence de l'action syndicale

OBJECTIF 1 : Bilan du fonctionnement de la structure organisationnelle de l'UGTT

Résultat 1 : Diagnostic de la structure organisationnelle de l'UGTT

Principales activités prévues :

Missions d'identification par les responsables du projet et les experts informatiques, qui viseront à approfondir les connaissances de la structure et le fonctionnement administratif de l'UGTT.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Cycle de missions dont deux ont déjà été tenues (mai 2012 – avril 2013).

Composition des missions : quatre responsables FO, l'expert informatique FO, le responsable du Comité de pilotage et quatre responsables de l'UGTT.

Les cibles visées sont les structures existantes de l'UGTT, au niveau national et interprofessionnel (Confédération), fédéral (fédérations), préfectoral et local.

Résultat 2 Etablissement de l'organigramme actuel et des attentes des responsables syndicaux

Principales activités prévues :

Réalisation de l'organigramme actuel de la structure organisationnelle de l'UGTT et élaboration de questionnaires d'impact.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Cycle de réunions (Tunis et Paris) ; Restitution des données collectées ; Elaboration et diffusion de l'organigramme complet de la structure organisationnelle de l'UGTT, à l'ensemble des parties prenantes au projet.

Résultat 3 Propositions de plusieurs schémas d'adaptation du système d'information

Principales activités prévues :

Présentation des différentes options de systématisation du système de communication et d'information, aux cadres politiques de l'UGTT.

Rédaction d'un rapport établissant les possibilités techniques supportables dans le contexte présent de l'architecture organisationnelle.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Cycle de réunions entre les représentants syndicaux de l'UGTT et de FO.

OBJECTIF 2 : Formation des cadres politiques de l'UGTT à l'importance d'une modernisation du système d'adhésion et de comptabilité, via l'informatisation de leur gestion

Résultat 1 Exposé des possibilités d'organisation

Principales activités prévues :

Balisateur du projet de coopération par la tenue de réunions d'information, avec les cadres politiques de l'UGTT.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

6 réunions de la Commission administrative nationale de l'UGTT, en présence des responsables F.O et UGTT du projet, et du responsable du Comité de Pilotage.

Résultat 2 Adaptation du projet aux attentes des responsables syndicaux

Principales activités prévues :

Consultations et prises en compte des attentes et remarques des responsables syndicaux ; présentation de la nouvelle structure organisationnelle, par le Comité de pilotage, à la Commission administrative nationale.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Tenue des consultations au bureau exécutif de l'UGTT ; journée de présentation de la nouvelle structure organisationnelle de l'UGTT.

Résultat 3 Adoption du projet final d'informatisation du système organisationnel

Principales activités prévues :

Vote final par la Commission administrative nationale, organe exécutif de l'UGTT.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Mise en place d'un vote à scrutin majoritaire pour l'émergence d'une solution démocratique au sein de la Commission administrative nationale de l'UGTT.

OBJECTIF 3 : Mise en place du logiciel et informatisation du système organisationnel

Résultat 1 Création et installation du logiciel

Principales activités prévues :

Sélection de la société externe de prestations de services informatiques.

Transfert par les experts informatiques à la société prestataire de services, du projet final de mise en place d'un logiciel informatique.

Mise en place d'un audit appuyé sur le respect des droits sociaux et environnementaux, et le rapport qualité/prix de la prestation fournie.

Achat du matériel technique nécessaire au logiciel, transport du matériel au lieu d'installation.

Installation du logiciel qui permette une couverture nationale.

Indicateurs d'impact chiffrés et cibles visées :

Nombre de Gouvernorats et de structures syndicales impactées par l'installation du logiciel.

Résultat 2 Suivi de la mise en œuvre et tests de fiabilité du logiciel

Principales activités prévues :

Mise en place de tests de fiabilité du logiciel effectués conjointement par la société prestataire et les experts techniques de FO et de l'UGTT.

Processus d'autoévaluation interne visant à apprécier la cohérence, la pertinence et l'efficacité de la mise en place du dispositif sur tout le territoire tunisien. L'évaluation sera conduite par le Comité de pilotage.

Réalisation des tests techniques.

Indicateurs d'impact chiffrés et cibles visées :

Taux d'efficacité et de rapidité du logiciel pour toutes les structures de l'UGTT.

OBJECTIF 4 : Formation des délégués syndicaux au nouvel outil informatique

Résultat 1 Elaboration des formations

Principales activités prévues :

Création d'un guide de formation pour les formateurs, et à destination des responsables syndicaux de l'UGTT. Il sera développé en partenariat avec les experts techniques de l'UGTT et les responsables syndicaux intervenants.

Standardisation du contenu des stages pour l'ensemble des Gouvernorats.

Intégration des problématiques liées au genre dans le corps du guide de formation.

Résultat 2 Formation du personnel de la Confédération et des responsables syndicaux dans les régions

Les formations se feront :

- Dans la région Nord-Nord est (Gouvernorats de Béja, Jendouba, Le Kef)
- Dans la région du Centre (Gouvernorats de Kairouan, Kasserine, Sidi Bou Zid, Siliana)
- Dans la région côtière (Gouvernorats de Sousse, Monastir, Mahdia, Zaghouan)
- Dans la région du Sud (Gouvernorats de Gabes, Sfax, Gafsa, Tozeur, Tataouine, Kebili)

Principales activités prévues :

Tenue de stages et de journées de formation à l'utilisation du nouveau logiciel, à destination des représentants syndicaux et du personnel de la Confédération, et des Gouvernorats de Nabeul, Tunis, Bizerte, l'Ariana et Ben Arous.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Taux de participation aux stages de formation des membres du bureau confédéral (13 personnes) et du personnel administratif de la confédération (postes de secrétariat, comptabilité, gestion des adhésions...)

Taux d'appropriation de l'outil informatique

Taux de connexions et de numérisations de documents administratifs

Fréquence du recours au logiciel pour la recherche d'un document administratif de l'UGTT

OBJECTIF 5 : Suivi du projet d'informatisation de la structure de l'UGTT

Résultat 1 Rédaction d'un rapport final

Principales activités prévues :

Tenue d'un séminaire de clôture.

Rédaction du rapport final, synthétisant l'ensemble des actions conduites dans le projet de coopération, et visant à établir une feuille de route prospective pour l'utilisation systématique du logiciel, par l'ensemble des syndicalistes de l'UGTT.
 Organisation d'un séminaire de clôture.
 Rédaction du rapport final et diffusion aux structures de l'UGTT.

Résultat 2 Création d'un comité de suivi permanent et évaluation financière

Principales activités prévues :

Mise en place du Comité de suivi permanent.
 Mise en place d'un audit financier externe.
 Développement d'une stratégie de communication sur le fonctionnement et l'intérêt du logiciel auprès de tous les sympathisants, membres et adhérents du syndicat.
 Rédaction de rapports de suivi régulier sur le fonctionnement du logiciel.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Nombre de communications confédérales visant à la diffusion systématique des données syndicales ;
 Fiabilité et supervision du recours au logiciel.

Résultat 3 Formation d'une équipe qualifiée dévolue à la maintenance informatique

Principales activités prévues :

Formation d'un personnel syndical à la maintenance technique du logiciel, encadrée par les experts techniques de FO et de l'UGTT. Cette équipe de maintenance devra soutenir l'ensemble du personnel dans l'utilisation du logiciel.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Rapidité de l'information syndicale assurée par un fonctionnement efficient du logiciel et de l'équipe de maintenance.
 Rapidité de l'information, automaticité du transfert des données comptables et relatives à l'adhésion à l'UGTT.

Résultat 4 Actions de diffusion interne et de communication externe

Principales activités prévues :

Organisation d'une conférence interne.
 Organisation d'une conférence de presse externe.
 Diffusion d'une plaquette de communication.
 Diffusion d'un rapport personnalisé rappelant pour chaque gouvernorat les informations syndicales essentielles.
 Rédaction d'un supplément spécial du journal « Echaab » visant à faire connaître le logiciel.

Indicateurs de suivi chiffrés et cibles visées :

Fréquentation et nombre de participants aux événements de communication externe ;
 Réception et compréhension de la plaquette de communication et du rapport personnalisé, par les adhérents et représentants syndicaux de l'UGTT ;
 Chiffres de vente du supplément spécial du journal « Echaab ».

| | | |
|----------------------------------|--|--------------|
| Groupe(s) cible(s) | Responsables syndicaux et cadres politiques de l'UGTT | |
| Durée totale du projet | 3 ans | |
| Coût total de l'opération | 496 789 € | 100 % |
| Participation de l'AFD | 236 000 € | 47 % |